|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БУЗУЛУКА****ПОСТАНОВЛЕНИЕ**\_\_\_14.09.2021\_\_\_№ \_\_\_1703-п\_\_\_\_г. Бузулук\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. Бузулук |  |     |
| О внесении изменений в постановление администрации города Бузулука от 14.06.2012 № 133-п |  |  |

 На основании статьи 30, пункта 5 статьи 40, статьи 43 Устава города Бузулука:

 1. Внести в постановление администрации города Бузулука от 14.06.2012 № 133-п «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы администрации города Бузулука в течение двух лет после увольнения с которых граждане имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов» следующие изменения:

 1.1. Приложение №1 к постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к постановлению.

 1.2. В приложении № 2 «Порядок поступления обращения гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей, утвержденный муниципальным правовым актом администрации города Бузулука, и уволившегося с муниципальной службы, о даче согласия замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организации входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего»:

 пункты 2.2 и 2.3 раздела 2 изложить в новой редакции:

 «2.2. Обращение гражданина незамедлительно передается специалисту, ответственному за профилактику коррупционных правонарушений, администрации города Бузулука (далее-специалист).

 2.3. Специалист рассматривает обращение, по результатам подготавливает мотивированное заключение.

 В случае выявления конфликта интересов при замещении муниципальным служащим на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнении в данной организации работы в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, обращение с мотивированным заключением направляется в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов для рассмотрения.».

 2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит размещению  на правовом интернет-портале Бузулука БУЗУЛУК-ПРАВО.РФ.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города В.С. Песков

Разослано: в дело, главе города, отраслевым (функциональным) органам администрации города Бузулука, Управлению по информационной политике администрации города Бузулука, ОКО и СБ администрации города Бузулука

 Приложение к постановлению

 администрации города Бузулука

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Перечень

должностей муниципальной службы администрации города Бузулука, в течение двух лет после увольнения с которых граждане имеют право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов

 1. Муниципальные должности, устанавливаемые Уставом муниципального образования город Бузулук Оренбургской области.

 2. Должности муниципальной службы, утверждаемые в установленном Уставом города Бузулука порядке, для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лиц, замещающих муниципальные должности:

 2.1. Высшие должности:

- первый заместитель главы администрации города;

- заместитель главы администрации города;

- заместитель главы администрации города - руководитель структурного подразделения органа местного самоуправления (управления, комитета, отдела);

- заместитель главы администрации – руководитель аппарата администрации города;

- полномочный представитель главы города в городском Совете депутатов.

 2.2. Должности муниципальной службы для обеспечения исполнения полномочий администрации города:

 2.2.1. Главные должности:

- начальник самостоятельного управления;

- председатель самостоятельного комитета;

- начальник управления;

 -председатель комитета;

- заведующий отделом;

- заместитель начальника самостоятельного управления;

- заместитель председателя самостоятельного комитета;

- заместитель заведующего самостоятельным отделом;

- заместитель руководителя (начальника, председателя, заведующего) самостоятельного структурного подразделения органа местного самоуправления (управления, комитета, отдела) – начальник отдела в составе самостоятельного структурного подразделения органа местного самоуправления (управления, комитета, отдела).

 2.2.2. Ведущие должности:

- заместитель начальника управления;

- заместитель председателя комитета;

- заместитель заведующего отделом;

- начальник отдела в составе самостоятельного структурного подразделения органа местного самоуправления (управления, комитета, отдела);

- заместитель начальника отдела в составе самостоятельного структурного подразделения органа местного самоуправления (управления, комитета, управления);

- пресс-секретарь отдела;

- консультант.

 3. Должности муниципальной службы в контрольно-счетном органе муниципального образования город Бузулук Оренбургской области:

- председатель контрольно-счетной палаты города Бузулука;

- аудитор контрольно-счетной палаты города Бузулука.

 4. Должности муниципальной службы, отнесенные постановлением администрации города Бузулука от 29.12.2017 № 2607-п к перечню муниципальных должностей и должностей муниципальной службы в администрации города Бузулука, отраслевых (функциональных) органах и иных структурных подразделениях администрации города, замещение которых связано с коррупционными рисками.